**ხელშეკრულება სახელმწიფო შესყიდვის შესახებ №096**
**(კლასიფიკატორის კოდი: 50323000)**

**ბათუმი, დასახლება „მწვანე კონცხი“** **06 ივნისი, 2022 წელი**

ერთის მხრივ, **ა(ა)იპ „ბათუმის ბოტანიკური ბაღი“ (ს/კ245615963)** წარმოდგენილი მისი დირექტორის **ირაკლი არჩაიას** სახით (შემდგომში–„შემსყიდველი“), და მეორეს მხრივ, **შპს „ივიჯი“ (ს/კ245439271)** სახით (შემდგომში–„მიმწოდებელი“) წარმოდგენილი მისი დირექტორის **ედნარ გელაძის (პ/ნ61007002027)** სახით „სახელმწიფო შესყიდვების შესახებ” საქართველოს კანონის მე-7 მუხლის 1-ლი პუნქტის “ა” ქვეპუნქტის საფუძველზე, დავდეთ წინამდებარე ხელშეკრულება შემდეგზე:

## 1. ხელშეკრულების საგანი

1.1. წინამდებარე ხელშეკრულების საგანს წარმოადგენს შემსყიდველის ბალანსზე არსებული პრინტერის (Laserjet M1132 MFP, საინვენტარიზაციო ნომერი - 00763) შეკეთება, ტექნიკური მომსახურება - (შემდგომში-„მომსახურება“).
1.2. მომსახურების რაოდენობა და ერთეულის ფასი განისაზღვრება დანართი N1-ის მიხედვით, რომელიც წარმოადგენს ხელშეკრულების განუყოფელ ნაწილს.

## 2. ანგარიშსწორების ვალუტა

2.1. ანგარიშსწორება მიმწოდებელთან განხორციელდება ეროვნულ ვალუტაში (ლარში).

## 3. ღირებულება და ანგარიშსწორების წესი

3.1. მომსახურების სახელშეკრულებო ფასი შეადგენს **70.00 (სამოცდაათი) (დღგ-ს ჩათვლით)** ლარს, მისი დაფინანსების წყაროა **არასაბიუჯეტო (საკუთარი) სახსრები.**
3.2. მომსახურების ღირებულება შეიცავს საქართველოს კანონმდებლობით გათვალისწინებულ ყველა გადასახადს, რომელთა გადახდაზეც პასუხისმგებელია მიმწოდებელი.
3.3. ანგარიშსწორება განხორციელდება, გადარიცხვის ფორმით ხელშეკრულებით გათვალისწინებულ რეკვიზიტებზე, მიღება-ჩაბარების აქტის გაფორმების და შესაბამისი ანგარიშ-ფაქტურის წარმოდგენის შემდგომ არაუმეტეს 10 (ათი) სამუშაო დღის განმავლობაში და მიმწოდებლის მხრიდან პირგასამტეხლოს ჩარიცხვის შემდეგ (ასეთის არსებობის შემთხვევაში) 5 (ხუთი) სამუშაო დღის განმავლობაში.

## 4. მომსახურების შესაბამისობა

4.1. მიმწოდებლის მიერ ხელშეკრულების თანახმად მომსახურების ხარისხი და სტანდარტები უნდა შესაბამებოდეს საქართველოში მოქმედ წესებსა და ნორმებს.
4.2. 4.1. პუნქტში აღნიშნული წესებიდან და ნორმებიდან ნებისმიერი გადაცდომის შემთხვევაში, შემსყიდველი უფლებამოსილია არ მიიღოს გაწეული მომსახურება ან/და მიმწოდებლის მიმართ გამოიყენოს ამ ხელშეკრულებითა და საქართველოს კანონმდებლობით გათვალისწინებული პასუხისმგებლობის ზომები.

## 5. მომსახურების მიღება – ჩაბარება

5.1. მომსახურების მიღება-ჩაბარება გაფორმდება ხელშეკრულების შესაბამისად მიმწოდებლის მიერ მომსახურების გაწევის შემდგომ.
5.2. თუ მომსახურება არ შეესაბამება ხელშეკრულების პირობებს, შემსყიდველი მიმწოდებელთან ერთად ან მის გარეშე ადგენს აქტს დადგენილი წესის შესაბამისად.
5.3. შემოწმების შედეგად გამოვლენილი ნაკლის აღმოფხვრასთან, ხელახლა შემოწმებასთან დაკავშირებული ხარჯების ანაზღაურება ეკისრება მიმწოდებელს.

5.4. შემსყიდველის მხრიდან მიღება-ჩაბარების აქტის ხელმომწერი პირია ა(ა)იპ-„ბათუმის ბოტანიკური ბაღი"-ს სამეურნეო განყოფილების უფროსი (ან/და მოვალეობის შემსრულებლის) ან/და დირექტორის (ან/და მოვალეობის შემსრულებლის) მიერ ინდივიდუალური აქტით განსაზღვრული სხვა უფლებამოსილი პირი.

## 6. ხელშეკრულების შესრულების კონტროლი

6.1. შემსყიდველი უფლებამოსილია მოახდინოს მომსახურების ინსპექტირება.

6.2. ხელშეკრულების შესრულების კონტროლს (ინსპექტირებას) ახორციელებენ ა(ა)იპ-„ბათუმის ბოტანიკური ბაღი"-ს სამეურნეო განყოფილების უფროსი (ან/და მოვალეობის შემსრულებლის) ან/და დირექტორის (ან/და მოვალეობის შემსრულებლის) მიერ ინდივიდუალური აქტით განსაზღვრული სხვა უფლებამოსილი პირი ან\და ამ საქმიანობისათვის საჭირო მოწვეული სპეციალისტი (სპეციალისტთა ჯგუფი).

6.3. ხელშეკრულების შესრულების კონტროლი ხორციელდება სისტემატიურად, შემსყიდველის შეხედულებისამებრ.

6.4. მიმწოდებელი ვალდებულია საკუთარი ხარჯით უზრუნველყოს ინსპექტირების შედეგად გამოვლენილი ყველა დეფექტის ან ნაკლის აღმოფხვრა.

## 7. მხარეთა უფლება-მოვალეობანი

7.1. შემსყიდველს უფლება აქვს:

ა) შეამოწმოს მომსახურების შესაბამისობა ხელშეკრულებით გათვალისწინებულ პირობებთან;

ბ) განახორციელოს კონტროლი და ზედამხედველობა მიმწოდებლის მიერ ხელშეკრულების პირობების დაცვაზე.

7.2. შემსყიდველი ვალდებულია:

ა) აუნაზღაუროს მიმწოდებელს გაწეული მომსახურების, ღირებულება წინამდებარე ხელშეკრულებით გათვალისწინებული პირობებით;

ბ) დაიცვას ხელშეკრულებით გათვალისწინებული ყველა პირობა.

7.3. მიმწოდებელს უფლება აქვს:

ა) მოსთხოვოს შემსყიდველს გაწეული მომსახურების ღირებულების ანაზღაურება ხელშეკრულებით გათვალისწინებული პირობებით.

7.4. მიმწოდებელი ვალდებულია:

ა) მომსახურება გაუწიოს წინამდებარე ხელშეკრულებით გათვალისწინებულ ვადებში;

ბ) მომსახურების გაწევის პროცესში იხელმძღვანელოს ამ ხელშეკრულების 4.1. პუნქტში გათვალისწინებული წესებითა და პირობებით;

გ) საკუთარი ხარჯებით უზრუნველყოს ხელშეკრულებით გათვალისწინებული ინსპექტირების შედეგად გამოვლენილი ყველა დეფექტის ან ნაკლის აღმოფხვრა;

დ) ანგარიშსწორებისას მიუთითოს ფაქტიურად გაწეული მომსახურების ღირებულება და წარმოადგინოს შესაბამისი დოკუმენტაცია;

ე) დაიცვას ხელშეკრულებით გათვალისწინებული ყველა პირობა.

## 8. ხელშეკრულების პირობების შეუსრულებლობა და მხარეთა პასუხისმგებლობა

8.1. ფორს-მაჟორული სიტუაციების გარდა, მხარეების მიერ ხელშეკრულებით ნაკისრი ვალდებულების შეუსრულებლობა გამოიწვევს პასუხისმგებლობას მოქმედი კანონმდებლობის შესაბამისად.

8.2. თუ ხელშეკრულების რომელიმე მხარე დაარღვევს წინამდებარე ხელშეკრულებიდან გამომდინარე ვალდებულებებს, მაშინ ხელშეკრულების მეორე მხარეს შეუძლია მოითხოვოს ხელშეკრულებიდან გასვლა ვალდებულების შეუსრულებლობით.

8.3. ხელშეკრულებიდან გასვლისას მხარეს შეუძლია მოითხოვოს ზიანის ანაზღაურება, რომელიც მას მიადგა მეორე მხარის მიერ ხელშეკრულებით ნაკისრი ვალდებულების შეუსრულებლობით.
8.4. ხელშეკრულებიდან გასვლასთან და ზიანის ანაზღაურებასთან დაკავშირებით გამოიყენება საქართველოს მოქმედი კანონმდებლობის შესაბამისი ნორმები.
8.5. შემსყიდველი უფლებამოსილია მომსახურების მიწოდების ვადის გადაცილების შემთხვევაში, დააკისროს შემსრულებელს პირგასამტეხლო ყოველ ვადაგადაცილებულ დღეზე მომსახურების ღირებულების 0.2%-ის ოდენობით.
8.6. გადახდის ვადის გადაცილების შემთხვევაში, მიმწოდებელი უფლებამოსილია დააკისროს შემსყიდველს პირგასამტეხლო ყოველ ვადაგადაცილებულ დღეზე, გადაუხდელი თანხის 0.2%-ის ოდენობით.
8.7. პირგასამტეხლოს მიმწოდებელი შემსყიდველს უხდის პირად სახაზინო ანგარიშზე ჩარიცხვის წესით, არაუგვიანეს მომსახურების მიწოდების შემდგომ მიღება-ჩაბარების აქტის გაფორმებიდან 5 (ხუთი) სამუშაო დღის განმავლობაში.
8.8. იმ შემთხვევაში, თუ ვადების გადაცდენისათვის დაკისრებული პირგასამტეხლოს ჯამური თანხა გადააჭარბებს ხელშეკრულების ღირებულების 5%-ს, მეორე მხარეს უფლება აქვს შეწყვიტოს ხელშეკრულება.

## 9. ფორს-მაჟორი

9.1. მხარეები თავისუფლდებიან ხელშეკრულებით გათვალისწინებული ვალდებულებების შეუსრულებლობით გამოწვეული პასუხისმგებლობისგან, თუ ვალდებულებების შეუსრულებლობა გამოწვეულია დაუძლეველი ძალის (სტიქიური უბედურება, ეპიდემია, ომი, საზოგადოებრივი არეულობა, ცვლილებები კანონმდებლობაში და ა.შ,) ზეგავლენით, რომლის წინასწარ განსაზღვრა ან თავიდან აცილება მხარეების შესაძლებლობას აღემატებოდა ,და რომლებიც უშუალო ზემოქმედებას ახდენენ ხელშეკრულების შესრულებაზე.
9.2. მხარე, რომელსაც მიზეზად დაუძლეველი ძალის მოვლენები მოჰყავს, ვალდებულია დაუყოვნებლივ აცნობოს მეორე მხარეს წერილობით ასეთი მოვლენების დადგომის თაობაზე; ამასთან მეორე მხარის მოთხოვნის შემთხვევაში, უნდა წარმოადგინოს დაუძლეველი ძალის მოვლენების არსებობის დამადასტურებელი დოკუმენტი, რომ ამ მოვლენამ არსებითად ხელი შეუშალა მხარეს ხელშეკრულებით გათვალისწინებული ვალდებულების შესრულებაში.

## 10. გამოყენებული სამართალი

10.1. ხელშეკრულება დადებულია საქართველოს კანონმდებლობის შესაბამისად და ინტერპრეტირებული იქნება საქართველოს კანონმდებლობის მიხედვით.

## 11. ხელშეკრულების ენა

11.1. ხელშეკრულება და მასთან დაკავშირებული მთელი წერილობითი მოლაპარაკებები და სხვა დოკუმენტაცია, რომელიც გაიცვლება მხარეთა შორის, შესრულდება ქართულ ენაზე.

## 12. სხვა პირობები

12.1. ხელშეკრულება ძალაში შედის მხარეების მიერ ხელმოწერის დღიდან.
12.2. ნებისმიერი გადახრა ან ცვლილება ამ ხელშეკრულების პირობებში დაიშვება მხოლოდ ორივე მხარის მიერ ხელმოწერილი წერილობითი შესწორებების საფუძველზე.

12.3. წინამდებარე ხელშეკრულების პირობების ნებისმიერი ცვლილება უნდა გაფორმდეს ხელშეკრულების დანართის სახით, რომელიც ჩაითვლება ხელშეკრულების განუყოფელ ნაწილად.
12.4. მხარეთა შორის წარმოშობილი სადაო საკითხები წყდება ურთიერთშეთანხმებითა და მოლაპარაკების გზით; იმ შემთხვევაში, თუ კონსენსუსი არ იქნება მიღწეული უთანხმოების წარმოშობიდან 30 დღის განმავლობაში, დავა გადაწყდება სასამართლოს მეშვეობით საქართველოს კანონმდებლობის შესაბამისად.
12.5. არც ერთ მხარეს არა აქვს უფლება გადასცეს მესამე პირს თავისი უფლებები და მოვალეობები, მეორე მხარის წერილობითი თანხმობის გარეშე.
12.6. მესამე პირებთან ურთიერთობაში მხარეები მოქმედებენ თავიანთი სახელით, ხარჯებითა და რისკით.
12.7. ხელშეკრულება იდება ორი ერთნაირი იურიდიული ძალის მქონე ეგზემპლარად, ერთი ეგზემპლარი ინახება „მიმწოდებელთან", ხოლო მეორე „შემსყიდველთან".

## 13. მომსახურების მიწოდებისა და ხელშეკრულების მოქმედების ვადა

13.1. მომსახურების გაწევა ხორციელდება ხელშეკრულების გაფორმების შემდგომ 2022 წლის 10 ივნისის ჩათვლით პერიოდში.
13.2. მომსახურების გაწევის ადგილია: ქ. ბათუმი, ჭავჭავაძის ქ. #66
13.3. ხელშეკრულება ძალაშია მხარეთა მიერ ხელმოწერის დღიდან და მისი მოქმედების ვადაა 2022 წლის 25 ივლისის ჩათვლით.

## 14.მხარეთა რეკვიზიტები და ხელმოწერები

"შემსყიდველი"

ა(ა)იპ-„ბათუმის ბოტანიკური ბაღი"
ს/კ:245615963
მისამართი: ბათუმი, დასახლება მწვანე კონცხი.
ტელეფონი: (0422) 27 00 33
info@bbg.ge
სახელმწიფო ხაზინა;
შემოსავლის სახაზინო კოდი: TRESGE22
ა/ა: 740717520

„მიმწოდებელი"

შპს „ივიჯი"
ს/ნ კოდი: 245439271
მის: ბათუმი, ჭავჭავაძის ქ. #66
ტელეფონი: 0422 22 28 11
evg@evg.ge
ს.ს.: „თიბისი ბანკი"
ბანკის კოდი: TBCBGE22
ა/ა: GE23TB1063536020146701

„შემსყიდველი"

ირაკლი არჩაია

„მიმწოდებელი"

ედნარ გელაძე

EVG Ltd

Digitally signed by EVG Ltd
Date: 2022.06.06 17:43:56 +04'00'

დანართი N1

| ინფორმაცია ფასებისა და მიწოდების გრაფიკის შესახებ | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| № | CPV | მომსახურების დასახელება | განზომილება | რაო-ბა | ერთეულის ფასი (ლარი) | საერთო თანახა (ლარი) | მიწოდების ვადა |
| 1 | 50323000 | პრინტერის შეკეთება, ტექნიკური მომსახურება (ს/ნ00763 ქაღალდის მიმღების შეკეთება/ტექნიკური გამართვა) | ცალი | 1 | 70.00 | 70.00 | 2022 წლის 10 ივნისის ჩათვლით პერიოდი |
| | სულ ჯამი | | | | | 70.00 | |

„შემსყიდველი“

ირაკლი არჩაია _____

„მიმწოდებელი“

ედნარ გელაძე _____

ინფორმაცია
ინტერესთა კონფლიქტის შესახებ

ვადასტურებთ, რომ ა(ა)იპ-„ბათუმის ბოტანიკური ბაღი“-ს მიერ პრინტერის (Laserjet M1132 MFP, საინვენტარიზაციო ნომერი - 00763) შეკეთება, ტექნიკური მომსახურების სახელმწიფო შესყიდვის საქმიანობაში ჩვენი მონაწილეობა არ ეწინააღმდეგება „სახელმწიფო შესყიდვების შესახებ“ საქართველოს კანონის მე-8 მუხლის მოთხოვნებს.

დირექტორი ირაკლი არჩაია

სამეურნეო განყოფილების
უფროსი გურამ დუაძე

batumi botanical garden

Подписано цифровой подписью: batumi botanical garden
Дата: 2022.06.06 16:09:28 +04'00'